

Schoolplan

2019-2020 | **2020-2021** | 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025



PCPO
KRIMPENERWAARD



Inhoud

Inhoud	1
Kwalitatief goed christelijk onderwijs	2
Motivatie & missie	2
Definitie & visie	2
Bestuursdoelen & schooldoelen	3
Een nadere uitwerking van bovenstaande uitgangspunten	3
Onderwijskundig beleid	4
Een uitwerking van de missie en visie	4
Organisatie	4
Veiligheid en welbevinden	4
Burgerschap	5
Taalachterstanden	5
Personeelsbeleid	6
Werving en selectie	6
Scholing	6
Goed werkgeverschap	7
Maatregelen werkdruk	7
Evenredige vertegenwoordiging	8
Kwaliteitszorg	9
Cyclus	9
Voornemens/planning komende jaren	9
Jaarplan 2020-2021	11
Input	11
Schoolontwikkelingspunten in meerjarenperspectief	13
Afstemming onderwijs/ononderbroken ontwikkeling	19
Doorlopende leerlijnen	22
Financieel beleid	23
Keuzen inzet lumpsumgelden	23
Sponsorbeleid	23
Ouderbijdrage	23
Akkoord	24

Kwalitatief goed christelijk onderwijs

Motivatie & missie



Het bestaansrecht van onze school komt voort uit de levensbeschouwelijke identiteit. Deze christelijke identiteit is verweven in al ons denken en doen. Wij geloven dat kinderen geen product van toeval zijn, levend in een jungle waar het recht van de sterkste of de slimste telt, maar wij geloven in kinderen als een geliefd en gewild schepsel met een levensdoel en –bestemming.

Wij geloven ook dat wij als mens verantwoordingsplicht hebben tegenover onze Schepper. Hij geeft ons de mogelijkheid om ons leven in te richten volgens Zijn richtlijnen (de 10 woorden) én geeft door tussenkomst van Jezus Christus perspectief op een leven dat verder reikt dan dit aardse leven.

Voor het onderwijs betekent dit een constructieve drijfveer om ieder kind, iedere ouder, zonder oordeel, het beste te gunnen. Het bieden van kwaliteit is dan niet enkel een voldoen aan vereisten van buitenaf, maar krijgt vooral gestalte vanuit een overtuigende motivatie van binnenuit.

Wij dienen verantwoordelijk om te gaan met de ons door de overheid aangereikte middelen.

Daarom leggen wij verantwoording af aan de overheid, aan de stakeholders en aan Hem die de oorspronkelijke eigenaar is van mensen en middelen.

Deze extra dimensie in het leven, leven in relatie met mensen en met God, leven vanuit geloof, hoop en liefde geeft ons onderwijs méérwaarde.

Definitie & visie

Kwalitatief goed onderwijs bieden, laat zich lastig definiëren. Door kinderen een vruchtbare bodem van basisvertrouwen in het leven, in de mensen en in zichzelf bij te brengen hopen we dat we het beste uit hen naar boven kunnen halen (talentontwikkeling) én hopen we hen mede te vormen tot gelukkige mensen die voldoende en passende bagage aan kennis en vaardigheden hebben meegekregen om de levensreis inclusief alle weerbarstigheid en onvolkomenheid (gebrokenheid) aan te kunnen (vorming).

Onderwijs en opvoeding zijn onlosmakelijk verbonden. Op school ligt het zwaartepunt op onderwijs. Dit onderwijs voorziet in een brede en algemene basisontwikkeling op het gebied van kennis en vaardigheden. Naast meetbare doelen, beschreven in de diverse lesmethoden bij de kennis- en vormingsvakken, zijn er minder exact meetbare doelen: nastreven van geluk, bieden van veiligheid, zorgen voor evenwichtige ontwikkeling, stimuleren van brede interesse enzovoort. Voor alles geldt dat we ernaar streven dat ieder individu opgroeit tot een persoon die voortdurend harmonie nastreeft in het leven met anderen, met zichzelf en met God.

Kinderen mogen zijn zoals ze zijn en worden zoals ze bedoeld zijn. Dit laatste klinkt mooi, maar laat zich lastig verenigen met het heersend maatschappelijk denken in termen van economisch nut. Wij werken vanuit de overtuiging dat kinderen zo veel meer zijn dan hun ontwikkelingsgrafiek uitgedrukt in vaardigheidsscores laat zien.

Bestuursdoelen & schooldoelen

Vanuit de hierboven geschetste drijfveren stelt het bestuur richtlijnen vast voor de ontwikkeling op de afzonderlijke scholen vallend onder de Stichting Protestants Christelijk Primair Onderwijs in de Krimpenerwaard. Deze richtlijnen staan beschreven in het Koersplan. Het Koersplan geeft mede richting aan de scholen. Het plan omvat ook alle gemeenschappelijke ontwikkelpunten om de gezamenlijke missie vorm te geven. De uitspraak dat wij Passend Onderwijs vorm willen geven door te streven naar ‘geen kind de school uit’ is dan ook missionair ambitieus te noemen en kan gerealiseerd worden als scholen hiertoe de medewerking, de middelen en het vertrouwen van de overheden krijgen. Naast dit hogere doel, staan onder andere ook doelen beschreven als ‘toegankelijkheid voor ICT in de vorm van zorg voor beschikbare hard- en software voor alle kinderen in midden- en bovenbouw’.

De Koningin Julianaschool streeft de volgende doelen na:

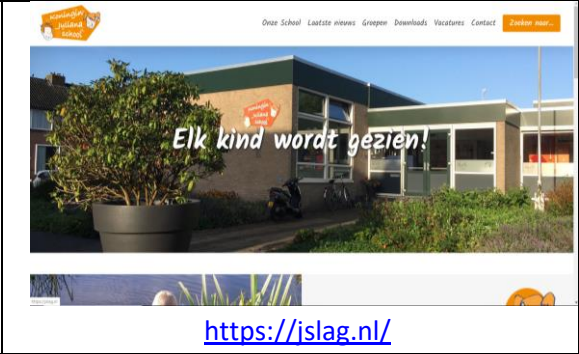
- Er is liefde, respect en eerbied voor God, de schepping en de medemens
- De kinderen en het team voelen zich veilig, geaccepteerd en geborgen
- We gaan verantwoordelijk en zorgzaam met elkaar om
- Elk kind is uniek en heeft zijn/haar eigen talenten ontvangen

De visie vanuit de Kanjermethode m.b.t. de sociale vaardigheden:

- Wij vertrouwen elkaar
- Wij helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Wij lachen niemand uit
- Wij doen niet zielig

Een nadere uitwerking van bovenstaande uitgangspunten

Meer informatie is te lezen op de website van de Scholenstichting PCPO Krimpenerwaard waar o.a. het Koersplan voor de komende jaren gepubliceerd is en op de website van PCB De Wegwijzer waar ook de schoolgids in te zien is.



Onderwijskundig beleid

Een uitwerking van de missie en visie



Wij willen vanuit onze maatschappelijke opdracht ieder kind maximaal tegemoet komen om zijn of haar ontwikkeling te stimuleren, talenten te (h)erkennen en kansen te geven. Tegelijkertijd kunnen en willen wij ons onderwijs niet zó inrichten dat ieder kind individueel onderwijs en begeleiding ontvangt. Door een voortdurende wisselwerking van 'het belang van het individu' en 'mogelijkheden van de groep' geloven wij dat kinderen leren om zich voor te bereiden op een maatschappij waarin iedereen anders is en gemeenschappelijk belangen moeten worden verwerkelijkt. Op onze scholen zie je dan ook dat op het niveau van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, op Stichtingsniveau, op schoolniveau én op groepsniveau steeds zichtbaar wordt dat we maximaal tegemoet komen aan diversiteit, maar steeds binnen de begrensde mogelijkheden.

Het Samenwerkingsverband faciliteert (via de BPO-uren) ambulante begeleiding voor kinderen met bijzondere zorg. Zie voor meer informatie de website van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland: www.swv-po-mh.nl

De Stichting zorgt dat kennis gedeeld en middelen en mogelijkheden zo eerlijk mogelijk verdeeld worden over de scholen én dat dit op maat naar scholenbehoefte wordt aangepast. Het helpen en versterken van elkaar zodat kinderen de zorg krijgen die passend is, is een uitgangspunt van de Stichting. Delen en verdelen.

Het samenwerkingsverband heeft mede als doel gesteld om te werken aan een brede talentontwikkeling en PCPO Krimpenerwaard denkt binnen een professionele leergemeenschap na over een passend aanbod voor hoog intelligente kinderen én is een experiment gestart om te onderzoeken hoe praktijkonderwijs invulling zou kunnen krijgen op de scholen.

De Koningin Julianaschool werkt groep doorbrekend en groep overstijgend. De leerlingen krijgt op zijn of haar niveau les in de eigen stamgroep of haalt de lesstof op in een andere groep. Groep doorbrekend werken wordt toegepast bij de vakken; rekenen, spelling en taal. Groep overstijgend werk (werken in niveaugroepen) wordt in de eigen klas aangeboden.

Organisatie

De scholen binnen Stichting PCPO Krimpenerwaard kiezen voor het klassieke schoolconcept leerstofjaarklassensysteem. Op één school is dit systeem voor de onderbouw doorbroken en omgebouwd naar halfjaarlijkse overgang met behulp van fasen onderwijs. Hoe de speciale leerlingenzorg gecoördineerd wordt en vorm krijgt, staat beschreven in de schoolgids.

Veiligheid en welbevinden

Wij vinden het heel belangrijk dat de schoolomgeving voor alle kinderen volstrekt veilig is, zowel fysiek als sociaal. Hiertoe zijn dan ook allerlei maatregelen genomen om deze veiligheid te creëren, te meten en te borgen. Iedere school beschikt over een integraal sociaal veiligheidsplan waarin onder andere een gedrags- en een pestprotocol zijn opgenomen. Concreet zorgen we dat het welbevinden wordt bewaakt door het aanstellen van contact- en vertrouwenspersonen (extern en intern). **De kinderen in de midden-, en bovenbouw vullen twee keer per jaar de vragenlijsten van Kanvas (Kanjertaining) in. De kinderen van de onder-, midden-, en bovenbouw**

vullen 1x per jaar het sociogram in. Deze vragenlijst gaat in op de aspecten welbevinden en pestbeleving. Eens in de vier jaar worden de kinderen in de groep 6-8 bevraagd op alle facetten van het schoolleven door middel van een tevredenheidspeiling.

Burgerschap

De kinderen op onze scholen maken deel uit van een gemeenschap. Op school, thuis, maar ook lokaal, nationaal en internationaal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren respectvol en begripvol om te gaan met verschillen in denken en doen. Daarvoor is het aanbrengen van feitelijke kennis noodzakelijk over diversiteit in besturen, rassen, geloven, culturen, seksualiteit enz. enz. We vinden het ook belangrijk dat kinderen leren om beargumenteerd en/of vanuit geloof een mening te vormen ten aanzien van diezelfde zich aandienende diverse wereld.

Op onze school maken we dit concreet door:

- De dagopening met een Bijbelverhaal met de verbinding naar onze tijd.
- Gebruik van de Kanjermethode (SEO) en Wonderlijk gemaakt (seksuele opvoeding)
- Kennis te laten maken met staatsinrichting, andere godsdiensten, religies en culturen.

Zie ook: [beleidsnotitie Burgerschap op de KJS](#)

Taalachterstanden

Kinderen afkomstig uit niet-Nederlandstalige landen worden op onze scholen toegelaten als 4- of 5-jarige óf nadat zij minimaal een jaar aan de tussenvoorziening Internationale Schakelklas hebben deelgenomen.

Wij bieden op school extra begeleiding aan de leerlingen met een taalachterstand. De intern begeleider en onderwijsassistent en indien nodig de externe begeleider bekijken met elkaar wat de leerlingen nodig heeft. Wij bekijken per leerlingen wat hij/zij nodig heeft en proberen zoveel mogelijk maatwerk te bieden.

Personeelsbeleid

Werving en selectie

Personeelsleden op onze scholen worden benoemd op bestuursniveau. Tegelijk willen we dat werknemers een plek krijgen in een omgeving die het best past bij hun levensovertuiging of beleefde werkelijkheid. Personeelsleden zijn daarom niet zondermeer uitwisselbaar tussen de individuele scholen. Een aanstelling op lokaal niveau dient aan te sluiten bij de uitwerking van de levensbeschouwelijke visie (verwoord in het [lokaal identiteitsdocument](#)) én de pedagogische of didactische visie.

In tijden van schaarste op de arbeidsmarkt zal de PCPO investeren in tijdige en soms dus boventallige werving op bovenschools niveau. Ook de individuele scholen worden gestimuleerd om te investeren in nieuwe personeelsleden onder andere door plaatsen beschikbaar te stellen voor stagiaires onderwijsassistent en leerkracht. Leerkrachten in Opleiding (LIO) krijgen bij voldoende functioneren de mogelijkheid om aan te sluiten bij interne wervingsrondes in geval van vacatures.

De route van aanstellen is altijd: eerst intern werven binnen de Stichting zodat mensen de mogelijkheid krijgen om te switchen van school. Daarna zal er extern verder gezocht worden. Dit laatste kan via lokale en landelijke dagbladen, via al dan niet gerichte werving op social media en door vacatures bekend te maken op Hogescholen. Bij een bovenschoolse aanstelling zal een gesprek worden gevoerd met de directeur-bestuurder en bij een vacature op schoolniveau wordt dit plaatselijk ingevuld. Daar zijn minimaal bij betrokken: de schooldirecteur, een teamlid een MR-lid (teamlid of ouder) en een lid van de Schooladviesraad. Zij leggen bij overeenstemming een advies tot benoeming voor aan de directeur-bestuurder. Zie voor een



verdere uitwerking het beleidsstuk [‘werving en selectie’](#) van de PCPO Krimpenerwaard.

Naast de werving bij vacatures zal er ook steeds pro-actief gezocht worden naar passende personeelsleden. Dit gebeurt bijvoorbeeld eenmaal per jaar via een loopbaanevent waar informeel kennis gemaakt kan worden met de Stichting en de scholen. Op deze wijze wordt bevorderd dat de PCPO als aantrekkelijk werkgever op het netvlies van potentiële kandidaten kom te staan.

Scholing

De PCPO gelooft in de kracht van voortdurende scholing. Scholing werkt inspirerend en verrijkend. De school dient ook mee te bewegen met allerlei ontwikkelingen of -sterker nog- deze voor te zijn zodat de kinderen voldoende toegerust worden om volwaardig deel te kunnen nemen aan de maatschappij.

De PCPO gelooft niet in het afdwingen of opleggen van verplichte scholing. Zij zorgt graag voor een passend aanbod en stimuleert deelname aan trainingen e.d. Deze trainingen kunnen bovenschools worden aangeboden, in teamverband of individueel. Eigen initiatief wordt ook gewaardeerd mist deze past binnen de persoonlijke- en/of schoolontwikkeling.

Omdat binnen de organisatie veel kennis en ervaring aanwezig is, wordt hier gebruik van gemaakt door personeelsleden in te zetten om anderen te onderwijzen. Naast deskundigen van buiten de organisatie worden personeelsleden ook ingezet in de eigen opleidingsacademie, de

Knikkeracademie. Een andere vorm van collegiale consultatie en organisatieontwikkeling krijgt gestalte middels PLG's, professionele leergemeenschappen.

Actuele onderwerpen die op dit moment in het oog springen zijn: een stichtingsbreed aanbod voor alle schooldirecteuren om te komen tot herregistratie en stichtingsbrede aandacht voor het thema 'naar inclusiever onderwijs'. Daarnaast wordt de inzet van informatie- en communicatietechnologie gestimuleerd door investering in middelen, het uitwisselen van kennis en het uitvoeren van collegiale consultatie. De Stichting wordt hierbij mede ondersteund door een [beheersorganisatie](#) die zich met name richt op het basisonderwijs.

Wij willen dat personeelsleden vooral intrinsiek gemotiveerd zijn voor scholing. Tegelijk is er ook sprake van verantwoording van scholingsuren. Deze verantwoording vindt structureel plaats binnen de gesprekkencyclus. Zie voor een verdere uitwerking het beleidsstuk '[gesprekkencyclus](#)' van de PCPO Krimpenerwaard.

Goed werkgeverschap

Goed werkgever zijn is een morele plicht ten opzichte van de werknemers. Goed werkgeverschap betaalt zichzelf ook terug. Daar waar werknemers zich gewaardeerd weten, vertrouwen krijgen van en hebben in hun werkgever, zullen zij zich loyaal opstellen en gemotiveerd hun werk doen. En dat komt de kinderen ten goede.

De PCPO is een relatief kleine, maar krachtige, vitale organisatie. De lijnen zijn kort, de bureaucratie gering. De werknemers worden ondersteund door medewerkers van het stafbureau. De sfeer kenmerkt zich als vertrouwelijk waar mogelijk en zakelijk waar nodig.

De werkgever durft te investeren in mensen en middelen met oog voor de langere termijn. Dit zorgt er voor dat er in tijden van krapte op de arbeidsmarkt meestal toch voldoende mensen zijn. De PCPO stimuleert om PABO-studenten mede op te leiden binnen de organisatie en hen bij voldoende functioneren een baan aan te bieden, óók als er nog geen vacatureruimte is. Bij alle medewerkers worden mogelijkheden geboden om eigen talent in te zetten en eigenaarschap te ontwikkelen. Steeds zal ook gezocht worden naar een takenpakket passend bij de persoon en de functie. De persoonlijke ontwikkeling gaat bij voorkeur gelijk op met de organisatieontwikkeling. Uiteraard is het goed en belangrijk dat gewerkt wordt aan kwaliteitsverhoging van iedere medewerker en daarmee van de organisatie als geheel, maar dit kan ook betekenen dat hierdoor mogelijkheden worden gecreëerd voor de medewerker om zich buiten de organisatie verder te ontwikkelen. Aan de andere kant geldt dit ook voor personeelsleden die vast dreigen te lopen in hun ontwikkeling. Zij zullen worden ondersteund door middel van coaching of scholing, en krijgen ook kansen via de weg van mobiliteit. En als dat onvoldoende progressie geeft, worden medewerkers verder begeleid naar een andere functie of een baan buiten de organisatie. 'Iedere medewerker gezond en gelukkig' is het streven. Voor zover dit in de invloedssfeer ligt van de werkgever, zal zij er alles aan doen om dit te bevorderen.

Maatregelen werkdruk

De PCPO (h)erkent dat het beroep van onderwijsgevende of schooldirecteur complex is en veel energie vraagt. Er zal dan ook altijd worden gezocht naar maximale ondersteuning van de personeelsleden zodat zij zich kunnen concentreren op hun vak, hun passie. De door het rijk toegekende budgetten voor werkdrukverlaging worden dan ook met volledige inspraak van het personeel ingezet. Op verschillende scholen is gekozen voor de inzet van een vakdocent bewegingsonderwijs en extra ondersteuning in de vorm van onderwijsassistentie. Verder wordt steeds gezocht naar mogelijkheden om efficiënt te werken onder andere door taken centraal

voor te bereiden op bovenschools niveau (dit document is daar een voorbeeld van), de administratie terug te brengen tot gewenste proporties en de werknemers te voorzien van de middelen die hen in staat stellen het werk goed uit te voeren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de investering in laptops voor alle kinderen in de midden- en bovenbouw.

De formatie- en jaarplannen zullen steeds in nauw overleg met de schoolteams worden gemaakt. Op deze wijze wordt binnen de financiële en organisatorische mogelijkheden gezocht naar het maximaal haalbare op het terrein van groepsgrootte, leerkrachtondersteuning en het voorkomen van onnodige en onevenredige belasting in de primaire taken (het dagelijks lesgeven) én de secundaire zaken (alle bijkomende activiteiten gedurende het jaar).

Op de Koningin Julianaschool wordt het geld van de werkdrukmiddelen ingezet om de leerkrachten (naar rato) extra roostervrije dagen te geven om in deze tijd gesprekken te voeren met kinderen en/of ouders, rapporten en groepsplannen te schrijven etc.

Evenredige vertegenwoordiging

Mannen en vrouwen zijn niet gelijksoortig, maar wel gelijkwaardig. Mannen en vrouwen hebben ieder hun eigen inzichten, intuïties en kwaliteiten. In de praktijk is er soms scheefgroei te zien bij de invulling van de verschillende functies. Als PCPO Krimpenerwaard zijn wij voor een evenwichtige verdeling van man-vrouw over de verschillende functies. In wervingsteksten zal iedereen die de grondslag van de Stichting onderschrijft van harte worden uitgenodigd om te solliciteren ongeacht sekse. Tegelijk zal er bij ontstane scheefgroei nadrukkelijker worden gefocust op de man of vrouw als dit aan de orde is. Op directieniveau is er sprake van gelijke vertegenwoordiging. Bij vacatures zal steeds worden bewaakt dat dit zo blijft. Op leerkrachtniveau echter is sprake van een ondervertegenwoordiging van mannen. Bij gebleken of te verwachten gelijke geschiktheid zal daarom de voorkeur uit gaan naar een man om evenredige vertegenwoordiging te stimuleren.

Kwaliteitszorg

Cyclus

De kwaliteit van het onderwijs kan afgemeten worden aan toets resultaten, de tevredenheid van leerlingen, ouders en medewerkers, beoordelingen van toezichthouders intern en extern.

De ontwikkeling van het onderwijs krijgt vorm van binnenuit en wordt ook gestuurd van boven- en buitenaf. Het is de kunst om dit alles integraal en cyclisch vorm te geven zodat de scholen blijvend werken aan kwalitatief goed christelijk onderwijs, de missie van de Stichting.

Ieder jaar zal een nieuw jaarplan worden geschreven. Dit plan is een voortzetting op eerdere of lopende ontwikkelingen, evaluaties en peilingen.


Een beschrijving is weergegeven in het nog te actualiseren document [kwaliteitsbeleid PCPO](#).

Voornemens/planning komende jaren

In het meerjareninvesteringsplan bij de jaarlijkse begroting staat aangegeven wanneer lesmethoden aan vervanging toe zijn. Ook kan het zijn dat er andere zaken in de toekomst een plek moeten krijgen in de verbeterplannen. Om dit onder de aandacht te houden, wordt hieronder een lijst van acties opgenomen en ingepland. In de inputlijst voor het jaarplan (pagina 10), wordt onder 'g' naar deze lijst verwezen.







	op te nemen vanaf jaarplan van:					
	2020 - 2021	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026
Voorgenomen vernieuwing, verbetering, verandering:						
Onderwijs & identiteit						
<i>Aanschaf nieuwe methoden</i>						
Blits (studievaardigheden) groep 5-6						
Blits (studievaardigheden) groep 7-8						
Engels (Holmwoods) groep 5-8						
Aanvankelijk lezen (groep 3)						
Technisch lezen (groep 4-8)						
Zaakvakken (GS/NA/AK)						
Taal / Spelling						
Aanbod Typecursus groep 5-8						
<i>Onderwijs & identiteit</i>						
Optimale inzet van ICT, gericht op gepersonaliseerd leren.						
Leerrijk, gevarieerd en uitdagend leerstofaanbod, met aandacht voor verschillen in leerstrategieën.						
Gericht aanbod mediawijsheid passend bij de identiteit in relatie tot toenemend ICT-gebruik.						
Personeel en organisatie						
<i>Personeel</i>						
Ruimte voor en stimuleren van teamontwikkeling.						
Ruimte voor en stimuleren eigen ontwikkeling d.m.v. PLG, knikkeracademie, externe scholing etc.						
<i>Organisatie</i>						
De PLG (rek/taal) werken cyclisch aan nieuwe ontwikkelingen						

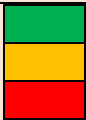





HRM-gesprekscyclus is ingebed in kwaliteitssysteem Parnassys/WMK.						
Oriënteren kinderadviesraad						
Ontwikkelen digitaal rapport						
Kwaliteit						
Groep doorbrekend werken in groep 1-8						
MSV spellen integreren in de methode pluspunt 4						
Aandacht voor kleuteronderwijs en ontwikkelen van een Visie op onderwijs aan jonge kinderen en kinderen met achterstanden.						
De school beschikt over een goede procedure voor verlengen/versnellen.						
Kinderen zijn in staat om te werken aan eigen leerdoelen en te reflecteren op eigen handelen, betrokkenheid en eigenaarschap. Verdieping en uitbreiding werken met Portfolio en Databorden.						
Inclusief onderwijs op de KJS / PCPO Krimpenerwaard Onderzoeken op welke manier wij (meer) inclusief onderwijs kunnen bieden aan onze leerlingen.						
Directie en IB Analyseert en reflecteert op schoolniveau, groepsniveau en kindniveau over de resultaten en kwaliteit van de school.						
Afname OTP, PTP en LTP 2023						
Ouders en communicatie						
Ouderportal Parnassys en Parro wordt maximaal ingezet (transparant en partnerschap)						
Activiteitencommissie oprichten						
Ontwikkelingen vanuit samenwerkingsverband (SWV)						
Dyslexie						
Hoogbegaafdheid						

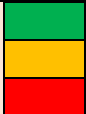





	Input 	Actuele status Legenda: <table border="1" data-bbox="1114 286 1388 436"> <tr> <td style="background-color: red;"> </td> <td>te ontwikkelen</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"> </td> <td>In ontwikkeling</td> </tr> <tr> <td style="background-color: green;"> </td> <td>Afgerond</td> </tr> <tr> <td style="background-color: blue;"> </td> <td>Geborgd</td> </tr> </table>					te ontwikkelen		In ontwikkeling		Afgerond		Geborgd																																																	
	te ontwikkelen																																																													
	In ontwikkeling																																																													
	Afgerond																																																													
	Geborgd																																																													
Inventarisatie en statusupdate																																																														
a	<p>Evaluaties jaarplan vorig cursusjaar (jaarlijks in steekwoorden):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Engels 2. Kanjertraining en Wonderlijk gemaakt 3. 21st century skills d.m.v. thematisch werken met de zaak en expressievakken. 4. Onderwijsontwikkeling verdieping leerlijnen en MSV groep 1-2 5. Implementatie Pluspunt 4 en voortgang Met springen vooruit (MSV) 6. Oriëntatie nieuwe AK methode / vak geïntegreerd werken 7. Bewegingsonderwijs Move Mates 8. IB legt groepsbezoeken af 9. Directie legt groepsbezoeken af 10. ICT 11. PLG taal en rekenen 12. Portfolio 13. Nieuw meubilair 14. Voeren Kind gesprekken , resultaat gesprekken met leerlingen en ouders 15. IB/directie analyseert en reflecteert op kind-, groeps-, schoolniveau 16. Iedere leerkracht kan een goede instructie geven a.d.h.v. het EDI model. 17. Directie is in staat om een specifieke vragenlijst in WMK te maken en collega's aan te sturen om te werken met WMK indien nodig. 18. Ouderportaal en Parro wordt maximaal ingezet <p style="color: orange;">Zie jaarplan 2019-2020 voor de toelichting</p>	<table border="1" data-bbox="1099 638 1402 1350"> <tr><td style="width: 25px;"></td><td style="width: 25px; text-align: center;">X</td><td style="width: 25px;"></td><td style="width: 25px; text-align: center;">X</td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td style="text-align: center;">X</td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td><td></td></tr> </table>		X		X		X					X				X			X	X					X				X		X					X					X		X						X				X				X		X		
	X		X																																																											
	X																																																													
		X																																																												
		X																																																												
	X	X																																																												
			X																																																											
			X																																																											
	X																																																													
		X																																																												
			X																																																											
	X																																																													
			X																																																											
			X																																																											
			X																																																											
	X																																																													
b	<p>Coersplan PCPO 2019-2023 (1 x per 4 jaar)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eigenaarschap op alle niveaus. 2. Breed onderwijsaanbod van 2 tot 14 jaar. 3. Geen kind de Waard uit – inclusiever onderwijs 4. Innovatief en vernieuwend in onderwijs. 5. Scholen van de PCPO Krimpenerwaard staan bekend als goed en aantrekkelijk vanwege rijk leerstofaanbod, specialistische leraren en goed werkgeverschap. 	<table border="1" data-bbox="1099 1388 1402 1641"> <tr><td style="width: 25px; text-align: center;">X</td><td style="width: 25px; text-align: center;">X</td><td style="width: 25px;"></td><td style="width: 25px;"></td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td style="text-align: center;">X</td><td></td></tr> </table>	X	X				X				X					X																																													
X	X																																																													
	X																																																													
	X																																																													
		X																																																												
c	<p>Tevredenheidsonderzoeken 2019 (1 x per 4 jaar)</p> <p><u>Tevredenheidspelling Leerlingen:</u> Leerlingen mogen meer meedenken en meepraten</p> <p><u>Tevredenheidspelling Medewerkers:</u> Onze school beschikt over goede procedures voor verlengen/versnellen</p> <p><u>Tevredenheidspelling Ouders:</u> De school vraagt regelmatig of ik tevreden ben over de school. De school vraagt mij regelmatig wat ik verwacht van de school.</p>																																																													

d	SWOT-analyse 2020 (1 x per 4 jaar)				
Organisatie/Personeel					
<i>Sterke kanten</i> Innovatief Samenwerking / Verbinding / Betrokken Identiteit Goed pedagogisch klimaat Kwaliteiten Ik/In worden ingezet			<i>Zwakke kanten</i> Kleinschaligheid Veel werk moet uitgevoerd worden door relatief weinig personeel Verhouding man/vrouw		
<i>Kansen</i> Elkaars kwaliteiten nog meer benutten Groep doorbrekend werken Vak geïntegreerd werken Expertise opbouwen d.m.v. scholing binnen je eigen team.			<i>Bedreigingen</i> Kleinschaligheid Werkdruk d.m.v. klein team		
e	Inspectierapportage (de meest actuele versie)				
Inspectierapport van <u>RAPPORT VAN BEVINDINGEN ONDERZOEK NAARKWALITEITSVERBETERING</u> 29 november 2016 is in te zien op school.					
f	(Nieuwe) ontwikkelingen van binnenuit en van buitenaf				
Focus ligt de komende periode op inclusie(ver) onderwijs					
g	In te plannen acties uit lijst van voornemens (pagina 9)				
Zie pagina 9 en 10 voor de plannen en acties voor de komende jaren					






Schoolontwikkelingspunten in meerjarenperspectief

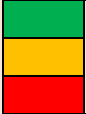
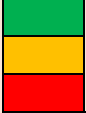
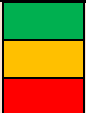



Ontwikkelpunt		Planning			
1	Implementatie Blink (Wereldoriëntatie geïntegreerd)				
<p>Verantwoording: <i>We proberen al enkele jaren met onze huidige methoden thematisch te werken maar dit is nog niet zo eenvoudig. Wij zoeken een methode die enerzijds de doorgaande lijn uitzet en anderzijds veel ruimte geeft voor eigen invulling.</i></p> <p>Wat? <i>Wij willen dat de leerlingen ontdekkend en onderzoeken leren met als fundament de theorie die vooraf aangeboden wordt.</i></p> <p>Doel: <i>Leerlingen vergroten actief de kennis van de wereld.</i></p> <p>Wie? <i>Leerkrachten groep 3-8, IB en directie</i></p> <p>Wanneer? <i>Studiedag 28-09, PLG 05-10, 04-12, 19-02, 25-05, 05-07</i></p> <p>Verantwoordelijke <i>Werkgroep Blink</i></p>		2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<p>Beoogd eindresultaat: <i>De leerlingen vergroten actief (d.m.v. theorie, onderzoekend en ontdekkend leren) de kennis van de wereld.</i></p>				x	
Tussendoel 2020-2021					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
<ul style="list-style-type: none"> • <i>De basiscursus onderzoekend en ontdekken leren gevolgd is.</i> • <i>De leerkrachten 5 thema's behandelen</i> • <i>De werkgroep Blink een overzicht heeft gemaakt met de verdeling van de thema's voor de komende jaren.</i> 					
Tussendoel 2021-2022					
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Afspraken worden opgenomen in de afsprakenmap KIS</i> • <i>De leerkrachten 5 thema's behandelen</i> • <i>Werkgroep kijkt of de afspraken nagekomen worden en of er volgende kennis is om met deze methode te werken, anders kennis in huis halen.</i> 					
Tussendoel 2022-2023					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
<i>De methode helemaal geïntegreerd is en al de collega's optimaal met de methode aan de slag kunnen.</i>					
<i>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</i>					
Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
 <p>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</p>					
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2024					
 <p>onv</p>					
 <p>vol</p>					

Ontwikkelpunt		Planning			
2	Implementatie Engels (Holmwoods)				
<p>Verantwoording <i>De huidige methode voldoet niet aan de verwachtingen en de resultaten slecht. Wij willen gepersonaliseerd aanbod bieden als het gaat om Engels omdat het niveau tussen de leerlingen behoorlijk verschilt. Holmwoods biedt dit grotendeels aan.</i></p> <p>Wat? <i>Elke leerlingen werkt op zijn of haar eigen niveau met het lesstofaanbod van Engels. De verwerking van de lessen wordt gepersonaliseerd aangeboden.</i></p> <p>Wie? <i>Leerkrachten groep 5-8 en directie</i></p> <p>Wanneer? <i>Studiedag 28-09, 4-12, 14-06</i></p> <p>Verantwoordelijke <i>Leerkrachten groep 5-8 en directie</i></p>		2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Beoogd eindresultaat: <i>De leerlingen werken op eigen niveau en resultaten zijn voldoende om aan te sluiten bij VO.</i>				X	
Tussendoel 2020-2021					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
<ul style="list-style-type: none"> De eigen vaardigheid van de leerkrachten van groep 5-8 op peil is. (4 van de 6 onderdelen voldoende) Methode optimaal ingezet wordt en onderwijstijd aanpassen. Engels structureel inzetten als huiswerk vanaf groep 5) 					
Tussendoel 2021-2022					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
<ul style="list-style-type: none"> De eigen vaardigheid van de leerkrachten van groep 5-8 op peil is. (5 van de 6 onderdelen voldoende) Methode optimaal ingezet wordt en onderwijstijd aanpassen. Engels structureel inzetten als huiswerk vanaf groep 5) 					
Tussendoel 2022-2023					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
<i>Elke leerlingen werkt op eigen niveau en de resultaten voldoende zijn om aan te sluiten bij het uitstroom niveau van de leerling.</i>					
<i>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</i>					
Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
 <p>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</p>					
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023					
 <p>onv</p>					
 <p>vol</p>					







Ontwikkelpunt		Planning			
3	Pluspunt 4 & Met Sprongen Vooruit integreren				
<p>Verantwoording Afgelopen vier jaar hebben de leerkrachten zich een cursus msv gevolgd. MSV was geïntegreerd in Pluspunt 3. Nu gaan we de rekenspellen MSV integreren met de nieuwe methode Pluspunt 4. Leerkrachten zijn bekwaam om MSV automatiseren efficiënt in hun rekenles te verwerken.</p> <p>Wat? Zichtbare verbetering in resultaten bij automatiseren. Diversiteit bieden in het aanbieden van automatiseren, ieder naar zijn of haar onderwijsbehoeften.</p> <p>Wie? Leerkrachten groep 1-8 onder begeleiding van Reken coördinator</p> <p>Wanneer? Gehele schooljaar per blok gegevens verzamelen Studiedag 28-09, 19-02, 25-05, 22-06</p> <p>Verantwoordelijke Werkgroep Rekenen + Reken coördinator</p>		2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<p>Beoogd eindresultaat: Zichtbare verbetering in resultaten bij automatiseren. Diversiteit bieden in het aanbieden van automatiseren, ieder naar zijn of haar onderwijsbehoeften.</p>			x		
Tussendoel 2020-2021					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> Inventariseren welke spellen bij welk blok ingezet kunnen worden (per leerjaar). Inventarisatie onderwijstijd rekenen groep 1-8 bekijken en indien nodig aanpassen. 					
Tussendoel 2021-2022					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> Rekenkalender is passend bij per blok Onderwijstijd is passend bij het aanbod Pluspunt 4 i.c.m. rekenspellen MSV 					
<p>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</p>					
Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
 <p>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</p>					
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023					
 <p>onv</p>					
 <p>vol</p>					

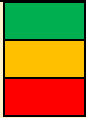

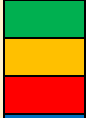



Ontwikkelpunt		Planning								
4	Digitaal rapport									
	<p>Verantwoording Wij willen optimaal gebruik maken van het leerlingvolgsysteem ParnasSys ook m.b.t. het digitaal rapport. Het digitaal rapport zal vanuit ParnasSys opgemaakt gaan worden.</p> <p>Wat? Een digitaal rapport in plaats van een handgeschreven rapport.</p> <p>Wie? Directie, IB en team</p> <p>Wanneer? Streven ernaar om in februari het nieuwe rapport in gebruik te nemen. Oktober: De toetsen staan allemaal in ParnasSys en zijn gekoppeld aan rapport. December: concept lay-out af + koppelingen aan digitaal rapport. Februari: In gebruik nemen digitaal rapport.</p> <p>Verantwoordelijke Directie + ICT coördinator</p>	2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024					
	Beoogd eindresultaat: vanaf februari werken met het digitaal rapport	x								
	Tussendoel 2020-2021									
	<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <p>Oktober: De toetsen staan allemaal in ParnasSys en zijn gekoppeld aan rapport. December: concept lay-out af + koppelingen aan digitaal rapport. Februari: In gebruik nemen digitaal rapport.</p>									
	<p>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</p> <p>Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021</p>									
	<table border="1"> <tr> <td style="background-color: green;"></td> <td>Hier voer je een korte toelichting in</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</td> </tr> </table>		Hier voer je een korte toelichting in		In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.					
		Hier voer je een korte toelichting in								
		In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.								
	<p>Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022</p> <table border="1"> <tr> <td style="background-color: green;"></td> <td>Hier voer je een korte toelichting in</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</td> </tr> </table>		Hier voer je een korte toelichting in		In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.					
	Hier voer je een korte toelichting in									
	In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.									
<p>Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023</p> <table border="1"> <tr> <td style="background-color: green;"></td> <td>Hier voer je een korte toelichting in</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</td> </tr> <tr> <td style="background-color: blue;"></td> <td>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</td> </tr> </table>		Hier voer je een korte toelichting in		In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.		In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.				
	Hier voer je een korte toelichting in									
	In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.									
	In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.									
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023										
<table border="1"> <tr> <td style="background-color: red;">onv</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: blue;">vol</td> <td></td> </tr> </table>	onv		vol							
onv										
vol										

Ontwikkelpunt	Planning			
5	Visieontwikkeling op kleuteronderwijs			
<p>Verantwoording <i>Het onderwijs aan jonge kinderen is volop in ontwikkeling binnen de school. De leerkrachten die voor de kleutergroep staan, hebben een de behoefte aan het werken vanuit een duidelijke, gemeenschappelijke visie op de ontwikkeling van jonge kinderen. Het is de wens dat het onderwijsaanbod meer en meer vorm gegeven wordt vanuit deze gezamenlijke visie, waarbij thematisch en betekenisvol werken centraal staan. De leerkrachten richten zich op thematisch en betekenisvol aanbod in de groep, waarbij spelend en ervarend leren een prominente plaats inneemt. De doorstroom van leerlingen naar groep 3, vraagt om afstemming van het onderwijsaanbod aan jonge kinderen tot en met groep 4.</i></p> <p>Wat? <i>Ontwikkelen van een gezamenlijke, concrete visie op het onderwijsaanbod aan jonge kinderen, uitgewerkt in een aanpak voor het aanbod in de groep. Aan deze visie ligt kennis van de ontwikkelingspsychologie van jonge kinderen ten grondslag.</i></p> <p>Wie? <i>Leerkrachten groep 1-4 en IB</i></p> <p>Wanneer? <i>Studiemomenten onderbouw (nog in te plannen)</i></p> <p>Verantwoordelijke <i>Leerkrachten groep 1-4 en IB</i></p>	2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)			
<p>Beoogd eindresultaat: <i>Er is een duidelijke, concrete visie opgesteld voor het onderwijs aan jonge kinderen (groep 1-4) en de leerkrachten conformeren zich aan deze visie. Zij zijn in staat deze visie vorm te geven in de praktijk van alle dag in de groep.</i></p>			x	
Tussendoel 2020-2021				
<i>Dit jaar willen we bereiken dat...</i>				
<ul style="list-style-type: none"> • <i>De leerkrachten van groep 1-4 hebben gezamenlijk nagedacht over de ontwikkelingspsychologie van jonge kinderen en weten op welke manier jonge kinderen leren.</i> • <i>De leerkrachten hebben een duidelijke visie op het het onderwijs aan jonge kinderen geformuleerd</i> • <i>De leerkrachten bieden 1 periode van het jaar onderwijs aan volgens de uitgangspunten van deze visie.</i> 				
Tussendoel 2021-2022				
<i>Dit jaar willen we bereiken dat...</i>				
<ul style="list-style-type: none"> • <i>De leerkrachten hebben zich de genoemde visie eigen gemaakt en zijn in staat om het aanbod in de groep thematisch en betekenisvol vorm te geven.</i> 				
Tussendoel 2022-2023				
<i>Dit jaar willen we bereiken dat...</i>				
<p><i>De leerlingen krijgen betekenisvol en thematisch aanbod dat aansluit bij de visie op het onderwijs aan jonge kinderen. De leerkrachten zijn in staat om spelend en ervarend leren in te passen en vorm te geven volgens de opgestelde visie.</i></p>				
<p><i>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</i></p>				
Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021				
	<p><i>Hier voer je een korte toelichting in</i> <i>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</i></p>			
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022				
	<p><i>Hier voer je een korte toelichting in</i> <i>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</i></p>			
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023				
	<p><i>Hier voer je een korte toelichting in</i> <i>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</i></p>			
	<p><i>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</i></p>			
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023				
				

Ontwikkelpunt		Planning			
6	Procedure doubleren en versnellen				
<p>Verantwoording <i>Er is behoefte aan een duidelijk protocol waarin de procedure rondom doubleren en versnellen beschreven staat. Dit protocol moet duidelijkheid bieden op momenten dat leerlingen vast lopen en er nagedacht wordt over de overgang naar een volgend leerjaar. Op dit moment is er nog te weinig eenduidigheid in de aanpak en planning van deze overgang.</i></p> <p>Wat? <i>Een duidelijk protocol waarin de procedure rondom doubleren en versnellen van leerlingen beschreven staat, met een stappenplan/tijdsplanning waarin voor iedereen beschreven staat wat gedaan moet worden.</i></p> <p>Wie? <i>IB en leerkrachten groep 1-8</i></p> <p>Wanneer? <i>Studiedag najaar 2020</i></p> <p>Verantwoordelijke <i>IB (opstellen en bewaken van de uitvoering)</i></p>		2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Beoogd eindresultaat: <i>De leerkrachten hebben de beschikking over een duidelijk protocol waarin de procedure doubleren/versnellen beschreven staat.</i>		x			
Tussendoel 2020-2021					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
<ul style="list-style-type: none"> <i>Het protocol geschreven wordt en vastgesteld</i> <i>Het protocol operationeel is en een vaste plek krijgt in de cyclus HGW</i> 					
Tussendoel 2021-2022					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
Tussendoel 2022-2023					
Dit jaar willen we bereiken dat...					
<p><i>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</i></p> <p>Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021</p>					
 <p><i>Hier voer je een korte toelichting in</i> <i>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</i></p>					
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022					
 <p><i>Hier voer je een korte toelichting in</i> <i>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</i></p>					
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023					
 <p><i>Hier voer je een korte toelichting in</i> <i>In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</i></p>					
 <p><i>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</i></p>					
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023					
 <p>onv</p>					
 <p>vol</p>					

Ontwikkelpunt	Planning			
7	Verdieping en uitbreiding Databorden & Portfolio			
<p>Verantwoording Sinds 2018 werkt de KJS met portfolio's en databorden. Het onderdeel rekenen is zowel voor portfolio als databord goed uitgewerkt en wordt van groep 3-8 dagelijks gebruikt. We gaan het portfolio uitbreiden met de vakken spelling en taal om ook bij deze vakken het eigen leerproces te meten.</p> <p>Wat? Uitbreiding portfolio en databord met de vakken spelling en taal. Onderzoeken of methode Blink ook onderdeel uit kan maken van het portfolio/databord. Onderzoeken of een deel van het portfolio een waardevolle toevoeging kan zijn bij het digitaal rapport. Alle databorden op dezelfde manier vormgeven.</p> <p>Wie? Leerkrachten, directie</p> <p>Wanneer? Studiedag 28-09, 4-12, 14-06</p> <p>Verantwoordelijke Leerkrachten en directie</p>	2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<p>Beoogd eindresultaat: D.m.v. het werken met portfolio's eigen doelen leren stellen en het eigen leerproces meten.</p>			x	
Tussendoel 2020-2021				
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekenen in portfolio en databord borgen • Uitbreiden databord / portfolio met de vakken Taal en Spelling • Onderzoeken of digitaal rapport en portfolio elkaar kunnen aanvullen voor een completer beeld van de leerling en alle databorden op dezelfde manier vormgeven. 				
Tussendoel 2021-2022				
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uitbreiding Taal en Spelling evalueren • Besluit digitaal rapport en gegevens portfolio combineren. 				
Tussendoel 2022-2023				
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uitbreiding Taal en Spelling borgen 				
<p>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</p>				
Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021				
	<p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>			
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022				
<div style="background-color: green; width: 100%; height: 10px;"></div> <div style="background-color: yellow; width: 100%; height: 10px;"></div> <div style="background-color: red; width: 100%; height: 10px;"></div>	<p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>			
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023				
<div style="background-color: green; width: 100%; height: 10px;"></div> <div style="background-color: yellow; width: 100%; height: 10px;"></div> <div style="background-color: red; width: 100%; height: 10px;"></div> <div style="background-color: blue; width: 100%; height: 10px;"></div>	<p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p> <p>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</p>			
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023				
<div style="background-color: red; width: 100%; height: 10px;"></div> <div style="background-color: blue; width: 100%; height: 10px;"></div>				

Ontwikkelpunt		Planning			
8	Inclusie(ver) onderwijs				
<p>Verantwoording 'geen kind de school uit'. We gaan de komende jaren onderzoeken hoe we (bijna) alle kinderen kunnen bedienen. Wat hebben wij qua expertise in huis en wat hebben wij nodig om daadwerkelijk elk kind te bieden wat het nodig heeft.</p> <p>Wat? Geen kind de Waard uit, Geen kind de school uit.</p> <p>Wie? Schoolteam, IB, directie, stichting PCPO en gemeente</p> <p>Wanneer? Startbijeenkomst 20-01, 15-02, 21-05, 22-06</p> <p>Verantwoordelijke Schoolteam, IB, directie, stichting PCPO en gemeente</p>		2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarpjanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Beoogd eindresultaat: Geen kind de Waard uit, Geen kind de school uit.					X
Tussendoel 2020-2021					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Startbijeenkomst 20-01 inclusie(ver) onderwijs • Inventariseren welke expertise we nodig hebben om elk kind op school te houden • Inventariseren welke expertise onze huidige leerlingen nodig heeft om op de KJS te blijven. • 					
Tussendoel 2021-2022					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p>					
Tussendoel 2022-2023					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p>					
<p>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</p>					
Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
 <p>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</p>					
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023					
					
					

Ontwikkelpunt		Planning			
9	Oriënteren Kinderadvies raad Oriënteren Activiteiten commissie				
<p>Verantwoording Kinderraad: Diverse scholen werken met een kinderraad. Wij gaan dit jaar onderzoeken of er behoefte is bij de leerlingen om ook een KR op te starten op de KJS en zo de leerlingen meer te betrekken bij de ontwikkelingen in de school.</p> <p>Oudercommissie: We gaan onderzoeken of ouders meer activiteiten zoals organiseren Pietenfeest, Koningsspelen etc. kunnen oppakken om de leerkrachten te ontlasten en ouders meer te betrekken bij de school.</p> <p>Wat? Kinderraad: Besluit wel of niet starten van een kinderraad Oudercommissie: Wel of niet besluiten starten van een oudercommissie of klassenouder etc.</p> <p>Wie? Leerkrachten en directie</p> <p>Wanneer? Werkoverleg: 05-10, 14-11, 15-04, 14-06</p> <p>Verantwoordelijke Leerkrachten en directie</p>		2020-2021 (huidig cursusjaar = jaarplanjaar)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<p>Beoogd eindresultaat: Kinderraad: Meer eigenaarschap en inspraak van leerlingen bij de ontwikkelingen in de school. Oudercommissie: Meer betrokkenheid van ouders bij het organiseren van activiteiten binnen de school en vervorderen samenwerking met van de leerkrachten .</p>			x		
Tussendoel 2020-2021					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> Besluit wel / niet opstarten kinderraad en oudercommissie in samenspraak met MR Meer samenwerken school, ouders, leerkrachten 					
Tussendoel 2021-2022					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat...</p> <ul style="list-style-type: none"> Meer samenwerken school, ouders, leerkrachten Opstellen beleidsnotitie Kinderraad en oudercommissie 					
Tussendoel 2022-2023					
<p>Dit jaar willen we bereiken dat... Evalueren verloop Kinderraad en Oudercommissie</p> <p>Aan het eind van het jaar (laatste centrale teamvergadering) stellen we vast of gemaakte voornemens uitgevoerd zijn en wat dit betekent voor het volgende jaar.</p>					
Tussenevaluatie 1 cursusjaar 2020-2021					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 2 cursusjaar 2021-2022					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
Tussenevaluatie 3 cursusjaar 2022-2023					
 <p>Hier voer je een korte toelichting in In de kolom hiernaast, zet je een kruisje bij groen indien alles is gerealiseerd, in oranje bij deelrealisatie en in rood als het niet gelukt is.</p>					
 <p>In het laatste jaar moeten alle voornemens groen zijn én afspraken e.d. vastgelegd (borging). Als dit laatste niet gebeurd is, volgt eventueel nog een extra borgingsjaar.</p>					
Eindevaluatie 4 optioneel (borging) cursusjaar 2023-2023					
 <p>onv</p>					
 <p>vol</p>					

Afstemming onderwijs/ononderbroken ontwikkeling

Op de meeste scholen wordt onderwijs verzorgd binnen een leerstofjaarklassensysteem. Dit onderwijs wordt afgestemd op de ontwikkelingsmogelijkheden van ieder kind door het aanbod op inhoud en instructie af te stemmen. De wijze waarop dit ingevuld wordt verschilt per school. In de afzonderlijke schoolgidsen staat dit verder uitgewerkt.

De scholen hebben beleid vastgesteld voor wat betreft doorstroom (hoe om te gaan met herfstkleuters, doubleren etc.), speciale leerlingenzorg en soms specifieke onderwijskundige invullingen op basis van visie of schoolontwikkeling.

Doorlopende leerlijnen

De ontwikkeling van het kind omvat vele facetten. Sociaal, geestelijk, lichamelijk, verstandelijk. De gebruikte lesmethoden zijn leidraad voor een logische opbouw van leerstof en didactiek. Met behulp van ICT wordt adaptief onderwijs en onderwijs-op-maat mede vorm gegeven.

Daarnaast is de klas ook een oefenplaats voor de maatschappij. Kinderen leren elkaar kennen en accepteren in verscheidenheid aan beleving, ervaring, interesse, kennis en kunde. Sociaal-acceptabele en respectvolle omgang met anderen in woord en daad zal worden gestimuleerd. Ook hierbij kunnen lesmethoden helpend zijn.

Financieel beleid

Keuzen inzet lumpsumgelden

De beschikbare gelden worden ingezet in de verhouding 80-20, personeel-materieel. De inzet van de middelen is altijd gericht op continuïteit en stabiliteit van de organisatie. Hierbij wordt steeds gezocht naar het maximaal haalbare binnen de begrensde financiële mogelijkheden. Gelabelde budgetten zoals werkdrukgeden zullen altijd volledig voor het bedoelde oogmerk worden ingezet.

Uitgangspunt is dat de beschikbare middelen maximaal worden ingezet voor het primaire proces. Voorkomen wordt dat te veel budget naar managementlagen gaat of op bovenschoolse opdrachten wordt ingezet. De PCPO Krimpenerwaard blijft in dit opzicht onder de landelijke norm van 4%.

23

Sponsorbeleid

Er is [algemeen PCPO-beleid](#) vastgesteld. Daarnaast hebben scholen hun eigen niet structurele specifieke sponsoracties. Deze zullen vooraf door de MR besproken worden en worden verantwoord via de nieuwsbrieven en de schoolgids.

Ouderbijdrage

De hoogte van de ouderbijdrage wordt vastgesteld door de plaatselijke MR. De ouderbijdrage is bedoeld voor de extra's waar LumpSum formeel niet in voorziet. Op sommige scholen worden schoolreis- en excursiegelden toegevoegd aan de ouderbijdrage. Omdat de bijdrage altijd een vrijwillig karakter heeft, zal er geen kind worden uitgezonderd bij de verdeling van de middelen. In alle schoolgidsen is een specifieke beschrijving van de ouderbijdrage opgenomen.

Akkoord

Namens Stichting PCPO,

Datum:

Dhr. G. (Gert) Tissink, directeur-bestuurder

24

Namens team,

Datum:

Mw. D. (Daniëlle) van den Berg, directeur

Namens MR,

Datum:

Dhr. G. (Gert) de Jong